

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Председатель профсоюзного комитета

МБОУ «Краснохолмская сош №1»

Н.Г. Тугакова

от _____

Директор МБОУ «Краснохолмская сош №1»

Е.В. Корина

приказ от 20.06.2025 года № 44/1

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутришкольном учете обучающихся

МБОУ «Краснохолмская сош 1», находящихся в социально-опасном положении

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности по постановке семей на внутришкольный учет МБОУ «Краснохолмская сош № 1».

1.2. В своей деятельности МБОУ «Краснохолмская сош № 1» руководствуется следующими документами:

- Действующее законодательство в сфере образования;
- Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ;
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ,
- Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ;
- Федеральный закон от 24.06.1999 N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Письмо Минпросвещения России от 23.08.2021 № 07-4715 «О направлении методических рекомендаций».

1.3. Постановка обучающихся, находящихся в социально-опасном положении, на внутришкольный контроль носит профилактический характер.

1.4. Целью учёта является проведение социально-профилактической, индивидуально-коррекционной работы, направленной на оказание социально-педагогической помощи обучающимся.

1.5. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних может проводиться в случае необходимости предупреждения правонарушений либо для оказания социальной помощи и (или) реабилитации несовершеннолетних с согласия руководителя органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.6. В соответствии с п. 5 ст. 5 Федерального Закона N 120-ФЗ, индивидуальная профилактическая работа проводится в отношении следующих категорий лиц:

- 1) безнадзорных или беспризорных;
- 2) занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- 3) содержащихся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 4) употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;

- 5) совершивших правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;
 - 6) совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
 - 7) освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
 - 8) совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
 - 9) обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;
 - 9.1) отбывающих наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;
 - 10) условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
 - 11) которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;
 - 12) освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;
 - 13) осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;
 - 14) осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.
- Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, за исключением следственных изоляторов уголовно-исполнительной системы и воспитательных колоний, проводят индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, если они не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

2. Постановка на внутришкольный учёт.

2.1. Постановка обучающихся на внутришкольный учет и проведение индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей определяются обстоятельствами, предусмотренные ст. 5 Федерального закона 120-ФЗ, зафиксированные в следующих документах:

- 1) заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 2) приговор, определение или постановление суда;
- 3) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;
- 4) документы, определенные настоящим Федеральным законом как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

5) заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (руководителем образовательной организации), по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

В силу положений ч.ч. 2, 3, 4 ст.26, ч.8 ст.51 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» решение о постановке на профилактический учет и проведении профилактической работы принимается и утверждается руководителем образовательной организации как единоличного органа образовательной организации.

2.2. На внутришкольный учет ставятся обучающиеся:

- не посещающие или систематически пропускающие занятия без уважительных причин, не успевающие по учебным предметам;
- участвующие в деятельности неформальных объединений и организаций антиобщественной направленности;
- допускающие неисполнение или нарушение устава школы, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных актов и др.

2.3. Решение об учете несовершеннолетнего в возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента осуществления учета) доводится до сведения:

- родителей (законных представителей) несовершеннолетнего;
- руководителя образовательной организации (в случае принятия решения уполномоченным структурным подразделением либо коллегиальным органом образовательной организации); классного руководителя несовершеннолетнего обучающегося;
- представителя органа или учреждения системы профилактики, представившего сведения в образовательную организацию; территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- иных органов и учреждений системы профилактики (при выявлении необходимости организации взаимодействия).

2.4. Родителям обучающихся отправляется уведомление о приглашении их вместе с ребенком на Совет по профилактике правонарушений несовершеннолетних для рассмотрения вопроса постановки ребенка на внутришкольный учет (Приложение 1).

3. Основания проведения индивидуальной профилактической работы

3.1. В соответствии со ст. 6 Федерального Закона 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» основаниями проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей являются обстоятельства, предусмотренные ст. 5 Федерального Закона N 120-ФЗ, если они зафиксированы в следующих документах:

- 1) заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 2) приговор, определение или постановление суда;
- 3) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;
- 4) решение суда о помещении несовершеннолетнего в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 5) заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

4. Работа с обучающимися, состоящими на внутришкольном учёте.

4.1. На каждого обучающегося, поставленного на внутришкольный учет, заместителем директора по воспитательной работе, социальным педагогом и классным руководителем: составляется социально-педагогическая характеристика;

- оформляется информационная карточка несовершеннолетнего, находящегося в социально опасном положении;

- оформляется учетная карта несовершеннолетнего, находящегося в социально опасном положении

4.2. Совместно со специалистами и педагогами образовательного учреждения и с участием специалистов органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних составляется индивидуальная программа педагогической и социально-педагогической помощи, психологического сопровождения обучающегося, находящегося в социально - опасном положении, которая утверждается директором образовательного учреждения.

4.3. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, осуществляется путем реализации индивидуальных программ реабилитации и адаптации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.

5. Работа с родителями (законными представителями) обучающихся

5.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

5.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право знакомиться с уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с регламентирующими учебно-программной организацию документацией и осуществление и другими документами, деятельности; знакомиться с содержанием образования, используемыми образовательными методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей; защищать права и законные интересы обучающихся; получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся; присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

5.3. Родители и иные законные представители несовершеннолетних, должностные лица органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и иные лица несут ответственность за нарушение прав несовершеннолетних, а также за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию в порядке, установленном законодательством российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации.

6. Снятие с внутришкольного учета.

6.1. Снятие с внутришкольного учета обучающихся, находящихся в социально-опасном положении, осуществляется на основе заключения, утвержденного руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (руководителем образовательной организации), с учетом соответствующей информации из органов или учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о позитивных изменениях обстоятельств жизни обучающегося.

В силу положений ч.ч. 2, 3, 4 ст.26, ч.8 ст.51 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ» решение о снятии с профилактического учета несовершеннолетнего принимается и утверждается руководителем образовательной организации как единоличного органа образовательной организации.

6.2. Основаниями снятия несовершеннолетних обучающихся с девиантным поведением с учета могут являться:

- позитивные изменения обстоятельств жизни несовершеннолетнего, сохраняющиеся длительное время (например, в течение 3 месяцев несовершеннолетний успевает по всем учебным предметам либо не допускает нарушений устава и правил внутреннего распорядка;
- окончание обучения в школе;
- перевод в иную школу;
- достижение возраста 18 лет;
- сведения, поступившие из органов и учреждений системы профилактики, о том, что отпали обстоятельства, вызывающие необходимость в дальнейшем проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними (например, постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, предусматривающее прекращение нахождения несовершеннолетнего в социально-опасном положении).

6.3. В отношении несовершеннолетних учет прекращается по мотивированному представлению социального педагога, классного руководителя, педагога-психолога, направленному руководителю образовательной организации или в уполномоченное структурное подразделение либо в коллегиальный орган образовательной организации, которое подлежит рассмотрению в возможно короткие сроки (не более пяти рабочих дней с момента поступления). По результатам рассмотрения представления о прекращении учета несовершеннолетнего может быть принято одно из следующих решений:

- о прекращении учета;
- о прекращении учета и об организации контроля за поведением несовершеннолетнего со стороны его классного руководителя, иного педагога образовательной организации (куратора);
- об отказе в прекращении учета.

В случае принятия решения об отказе в прекращении учета несовершеннолетнего и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием, информация о несовершеннолетнем, подлежащем учету, передается лицу, ответственному за ведение учета. Решение руководителя образовательной организации оформляется приказом, распоряжением либо наложением резолюции на представление о необходимости прекращения учета несовершеннолетнего. Решение о прекращении учета несовершеннолетнего уполномоченного структурного подразделения либо коллегиального органа образовательной организации оформляется в виде протокола заседания либо в иной установленной локальным нормативным актом образовательной организации форме. Решение о прекращении учета несовершеннолетнего доводится до сведения его родителей (законных представителей), руководителя образовательной организации, а также территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

7. Права лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа.

7.1. Несовершеннолетним, их родителям или иным законным представителям, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа, обеспечиваются права и свободы, гарантированные Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, международными договорами Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

8. Ответственность и контроль ведения внутришкольного учета обучающихся, находящихся в социально - опасном положении.

8.1. Ответственность за организацию ведения внутришкольного учета, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается приказом директора образовательного учреждения на заместителя директора по воспитательной работе, социального педагога и классного руководителя.

9. Функциональные обязанности работников образовательных учреждений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:

9.1. Заместитель директора по воспитательной работе:

- оказывает организационно-методическую помощь социальному педагогу и классным руководителям в ведении документации внутришкольного учета;
- анализирует условия и причины негативных проявлений в среде обучающихся и определяет меры по их устранению;
- консультирует обучающихся и их родителей по актуальным вопросам воспитания, принимает участие в разрешении конфликтных ситуаций;
- готовит соответствующую информацию о деятельности образовательного учреждения по профилактике безнадзорности, правонарушений и преступлений обучающихся; - представляет информацию о состоянии работы в образовательном учреждении с обучающимися и семьями, оказавшимися в социально - опасном положении в случае рассмотрения материалов на заседании КДН и ЗП (при отсутствии ставки социального педагога в общеобразовательном учреждении);
- отвечает за организацию ведения и оформление документации внутришкольного учета, за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

9.2. Социальный педагог:

- формирует социально-педагогическую базу данных образовательного учреждения;
- принимает участие в подготовке информации о деятельности образовательного учреждения по профилактике безнадзорности, правонарушений и преступлений обучающихся;
- принимает участие в разработке индивидуальной программы социально-педагогической помощи и поддержки, психологического сопровождения обучающегося, находящегося в социально опасном положении;
- консультирует классных руководителей по вопросам социально-педагогической помощи и поддержки обучающихся и семей, оказавшихся в социально опасном положении;
- консультирует обучающихся и их родителей по вопросам воспитания, социально-педагогической помощи и поддержки, а также вопросам, входящим в его компетенцию;
- информирует об услугах, предоставляемых органами и учреждениями социальной защиты населения, органами и учреждениями здравоохранения;
- принимает участие в разрешении ситуаций и споров по вопросам охраны и защиты прав несовершеннолетних;
- анализирует условия и причины негативных проявлений в среде обучающихся и определяет меры по социально-педагогической помощи и поддержке детей и семей, находящихся в социально опасном положении;
- анализирует условия и причины возникновения социально опасного положения семей и определяет меры по социально-педагогической помощи и поддержке семей данной категории;
- представляет информацию о состоянии работы образовательного учреждения с

обучающимися и семьями, оказавшимися в социально опасном положении, в случае рассмотрения материалов на заседании КДН и ЗП;

– отвечает за ведение документации внутришкольного учета.

9.3. Классный руководитель:

обеспечивает связь образовательного учреждения с семьей;

- устанавливает контакты с родителями (иными законными представителями) обучающихся;
- консультирует родителей (иных законных представителей) по вопросам воспитания и обучения детей (лично, через специалистов общеобразовательного учреждения);
- организует в классе образовательно-воспитательное пространство, оптимальное для развития положительного потенциала каждого обучающегося;
- изучает индивидуальные особенности обучающихся и динамику их развития;
- изучает и анализирует степень удовлетворенности участников образовательного процесса жизнедеятельностью классного коллектива, образовательного учреждения;
- контролирует посещаемость учебных занятий и успеваемость каждого обучающегося;
- анализирует условия и причины негативных проявлений в среде обучающихся класса и определяет меры по педагогической помощи и поддержке детей;
- анализирует условия и причины возникновения социально опасного положения семей и определяет меры по педагогической помощи и поддержке семей данной категории;
- отвечает за ведение документации внутришкольного учета.

9.4. Педагог -- психолог:

- проводит диагностирование по запросу родителей (иных законных представителей), администрации образовательного учреждения, а обучающихся, достигших четырнадцатилетнего возраста, по личному обращению;
- проводит диагностирование по запросу органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, согласуя полученный диагностический инструментарий с администрацией образовательного учреждения;
- проводит индивидуальное и групповое консультирование детей, родителей (иных законных представителей), педагогов по проблемам, входящим в рамки его профессиональной компетенции;
- проводит индивидуальную и групповую коррекционную работу с детьми, родителями (иными законными представителями), педагогами; осуществляет психологическое сопровождение обучающихся, родителей (иных законных представителей), педагогов;
- принимает участие в разработке и составлении индивидуальной программы социальнопедагогической помощи и поддержки, психологического сопровождения обучающегося, находящегося в социально опасном положении; разрабатывает психолого-педагогические рекомендации по взаимодействию педагогического коллектива с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Приложение 1
к Положению о внутришкольном учете обучающихся
МБОУ «Краснохолмская сош № 1»,
находящихся в социально-опасном положении

Совет по профилактике правонарушений несовершеннолетних
Исх. № от _____ 20__ г.

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые

(Ф.И.О. родителей)

Администрация МБОУ «Краснохолмская сош № 1» сообщает вам, что Вы и Ваш(а) сын /дочь
_____, учени(к,ца) _____
класса вызываетесь « ____ » _____ 20__ г. в

на заседание Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних по вопросу
постановки Вашего(й) сына (дочери) на внутришкольный учет.

Председатель Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних _____
(подпись)